# Modelo propuesta de compra de inmueble

1. Encabezado

* Fecha en la que se entrega la propuesta
* Nombre del vendedor o representante legal del inmueble
* Nombre del comprador o representante legal del comprador

1. Introducción

* Breve presentación del comprador.
* Expresión de interés en el inmueble con detalles específicos (ubicación, identificación del inmueble).

1. Oferta de compra

* Precio ofrecido: [Cantidad en moneda local o extranjera, especificando claramente la moneda de la oferta].
* Condiciones de pago: Descripción de cómo se realizará el pago (contado, financiamiento, etc.), incluyendo detalles sobre el anticipo o depósito de garantía si aplica.
* Fecha de cierre propuesta: Indicación de cuándo se espera formalizar la compra, sujeto a la realización de las diligencias previas necesarias.

1. Contingencias

* Inspección del inmueble: Especificar que la oferta está condicionada a una inspección satisfactoria del inmueble.
* Obtención de financiamiento: Si el comprador requiere un préstamo, la compra estará sujeta a la aprobación de este.
* Venta de propiedad actual: En caso de que el comprador necesite vender otra propiedad para financiar esta compra.
* Cualquier otra contingencia específica relevante para la transacción.

1. Documentación solicitada

* Listado de los documentos que el comprador solicita al vendedor para proceder con la evaluación y cierre de la transacción, como títulos de propiedad, certificados de no adeudo, etc.

1. Plazo de respuesta

* Establecer un plazo para que el vendedor acepte, rechace o contrapropuesta la oferta.

1. Firmas:

Firma del Comprador: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del Vendedor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_